

Factura Pequeño Contribuyente

DELFA SILVITA, RECINOS CAMPOSECO

Nit Emisor: 14869675

SERVICIOS PROFESIONALES LICDA. DELFIA SILVITA RECINOS
CAMPOSECO

ALDEA CHIMUSINIQUE zona 12, Huehuetenango, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BBA5F41E-AE19-4031-89AB-86880F522D93

Serie: BBA5F41E Número de DTE: 2920890417

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 01:51:13

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 01:51:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-395, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-36-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie BBA5F41E, número de DTE 2920890417 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Delfia Silvita Recinos Camposeco, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-395 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-36-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.



(f)

Delfia Silvita Recinos Camposeco

DPI: 1784 57272 1324

(f)



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722499564016

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 2:06 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 01:51:13
Emisor:	14869675
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES LICDA. DELFIA SILVITA RECINOS CAMPOSECO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	BBA5F41E-AE19-4031-89AB-86880F522D93
Serie:	BBA5F41E
Número del DTE:	2920890417
Acuse de recibido:	FCID202420240801T01:51:1406:00BBA5F41EAE19403189AB86880F522D93
Fecha de la consulta:	01/08/2024 02:05:56
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 02:06:05



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	14869675
NOMBRE	DELFINA SILVITA, RECINOS CAMPOSECO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-395
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-36-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Delfia Silvita Recinos Camposeco
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos		Q. 7,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	Apoyé con acompañamiento de Servidores Cívicos en dos visitas domiciliarias a Niños con DA. Para capacitar sobre: implementación y seguimiento de huerto familiar a las Madres en Oratorio y Tuisneya, beneficiando a diez personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en dos capacitaciones sobre: preparación de alimentos, para contribuir con la buena nutrición de Niños con DA, en Tuisneya y Oratorio, beneficiando a ocho personas.	100 %	Finalizado
2. Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de extensión.	Apoyé en una actualización de datos de integrantes de CADER en las comunidades de: Tuisneya, Rio San Juan y Oratorio, beneficiando a diez personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en dos capacitaciones sobre: Importancia de la organización comunitaria, para gestión y ejecución de proyectos comunales, en Sector Tuyá y Oratorio, participando diez personas.	100 %	Finalizado
3. Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición,	Apoyé en una capacitación sobre: preparación de alimentos, con plantas nativas	100 %	Finalizado.

dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros, con los promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	para consumo familiar a mujeres integrantes de CADER de, Rio San Juan, beneficiando a ocho personas.		
	Apoyé en la realización de una capacitación sobre: elaboración de envasados de mermeladas de frutas, para consumo familiar y comercialización, en Tuisneya, beneficiando a ocho personas.	100 %	Finalizado
4. Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	Apoyé en la realización de una capacitación sobre: "Uso de estufas ahorradoras de leña" para contribuir con la protección de bosques y economía familiar: en Sector La Loma, beneficiando a diez personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en una capacitación sobre: Letrina saludable para contribuir con la higiene del hogar y la salud familiar a CADER de Sector Tuyá, beneficiando a siete personas.	100 %	Finalizado
5. Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento.	Apoyé en el Registro Único de Agricultores RUA para actualizar la base de datos a nivel nacional en Colotenango; beneficiando a diez personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en una entrega de alimentos de VISAN MAGA a familias INSAN y Niños DA, para contribuir con la nutrición familiar en San Rafael Pétzal, beneficiando a diez personas.	100 %	Finalizado.
6. Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	Apoyé en una entrega de alimentación escolar, para corroborar la calidad y peso del producto, en Oratorio de San Rafael Pétzal, beneficiando a diez personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en una Mesa Técnica, en coordinación institucional, para selección de familias INSAN que recibirán alimentos de VISAN MAGA, en San Rafael Pétzal.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 


Delfia Silvitá Recinos Camposeco.

DPI: 1784 57272 1324

Celular: 5998 0538

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Msc. Ing. Edward Geobany
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 CALLE 15-46 ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO

TEL: 2369-3670 TELEFAX: 2369-3716

GUATEMALA, C. A.

e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com

e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

SERIE "A"

Nº 711477

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los

registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No.

GRADO

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL

15800

NOMBRE:

RECINOS CAMPOSECO DELFIA SILVITA

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional

Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia

está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto

Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de 31/12/2024

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de

31/03/2025

legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los

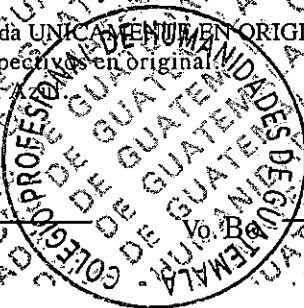
08/01/2024

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.

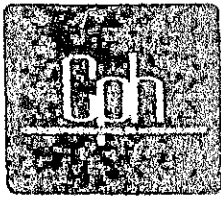
2. Original Firmas y Sellos respectivos en Original

3. Original Contenido en Color

Secretario Administrativo



Secretario de Junta Directiva



Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala
0 calle 15-46, zona 15. Colonia el Maestro Guatemala, C.A.
colegiodehumanidades@yahoo.com
Teléfonos: 23693670-23693716

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

A quien interese:

La infrascrita Gerente del Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala, en respuesta a la solicitud presentada por: **RECINOS CAMPOSECO DELFIA SILVITA**, Colegiado **15800**, Con el grado académico de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, Sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

A solicitud del interesado, se extiende, sella y firma la presente CERTIFICACIÓN, en la Ciudad de Guatemala, el 09 de enero del 2024


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-395
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-36-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Delfia Silvit Recinos Camposeco
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100		Q. 55,548.39
Prestados en:		Extensión Rural Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	Apoyé en la organización de cinco CADER de mujeres y hombres, para capacitar en temas de agricultura y hogar rural, de Rio San Juan, Tuisneya. Sector La Loma, Sector Tuyá y Oratorio Bajo del municipio de San Rafael Petzal, convocando a diez personas por comunidad.	100 %	Finalizado
	Apoyé en coordinación interinstitucional en cuatro visitas domiciliarias a Niño con DA. Para atención integral al menor se realizó: peso, talla y se capacitó sobre: preparación de alimentos a la Madre en Tuisneya, beneficiando a seis personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en dos gestiones de recursos; "lentes, vitaminas, ropa y alimento con capacitaciones sobre la preparación , para contribuir con el apoyo a integrantes de seis CADER de Sector La Loma, Sector Tuyá, Oratorio bajo y alto, Tuisneya, Rio San Juan y a once madres de Niños con DA. Beneficiando a ochenta y dos personas.	100 %	Finalizado
2) Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la elaboración y ejecución de los	Apoyé en la elaboración de cinco diagnósticos grupales, para planificar el trabajo en base a las necesidades comunitarias de Rio San Juan, Tuisneya. Sector La Loma, Sector Tuyá y Oratorio Bajo del municipio de	100 %	Finalizado

planes comunitarios y municipales de extensión.	San Rafael Petzal, convocando a diez personas por comunidad.		
	Apoyé en la elaboración de cinco planes grupales, para organizar las estrategias de intervención comunitaria, en temas de agricultura y hogar rural, de Rio San Juan, Tuisneya. Sector La Loma, Sector Tuyá y Oratorio Bajo del municipio de San Rafael Petzal, convocando a diez personas por comunidad.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la realización de dos jornadas integrales para monitoreo y detección de Niños con DA. Participando MAGA, SESAN, MIDES Y SALUD; en la comunidad Oratorio, beneficiando a diez personas.	100 %	Finalizado
3) Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros, con los promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	Apoyé en quince capacitaciones sobre: preparación de alimentos, con recurso local, con plantas nativas y con recurso de donación para consumo familiar a integrantes de CADER de, Rio San Juan, Tuisneya. Sector La Loma, Sector Tuyá y Oratorio Bajo del municipio de San Rafael Petzal, convocando a diez personas por comunidad.	100 %	Finalizado.
	Apoyé en diez visitas domiciliarias a puerperas, para capacitar sobre: "Lactancia materna exclusiva" y entrega de kit de ropa para Bebé alimento y vitaminas para las Madres, en Sector La Loma, Sector Tuyá, Oratorio, Tuisneya y Rio San Juan, beneficiando a dos personas por comunidad.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la implementación de un huerto comunal con plantas nativas y plantas medicinales, para contribuir con la dieta familiar y la salud a la vez para motivar a las familias a cultivar sus propios alientos para disponibilidad de los mismos en Rio San Juan, beneficiando a diez personas.	100 %	Finalizado
4) Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas	Apoyé en la realización de cinco capacitaciones sobre: "limpieza en la vivienda" para contribuir con mejoramiento de la salud y bienestar familiar en Sector La Loma, Sector Tuyá, Oratorio, Tuisneya y Rio San Juan, beneficiando a siete personas por comunidad.	100 %	Finalizado

prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	Apoyé en la realización de diez capacitaciones sobre: "Estufas mejoradas" para contribuir con la economía familiar, menos consumo de leña, menos tala de árboles, prevención del humo y mejoramiento de la salud familiar "agua segura", métodos de purificación de agua, en Sector La Loma, Sector Tuyá, Oratorio, Tuisneya y Río San Juan, beneficiando a ocho personas por comunidad.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la realización de seis capacitaciones sobre: "pequeña industria, elaboración de shampo, desinfectante para pisos, jabón líquido para lavar ropa y decoración de manteles para consumo familiar y comercialización, en Sector La Loma, y Río San Juan, beneficiando a diez personas por comunidad.	100 %	Finalizado
5) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento.	Apoyé en diez capacitaciones a Madre de Niño con DA. sobre: preparación de alimentos, separación de ambientes, métodos de purificación de agua, higiene del hogar, letrina saludable, elaboración de huerto familiar, para contribuir con la atención integral del Niño, en Tuisneya, beneficiando a seis personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en una entrega de alimentos y capacitación sobre su preparación a Madres de Niños con desnutrición aguda y Niños en riesgo nutricional; sobre: "elaboración de atol nutritivo" para garantizar la buena utilización del recurso a entregar por VISAN MAGA, en San Rafael Pétzal, beneficiando a once personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el Registro Único de Agricultores para actualizar la base de datos a nivel nacional en San Rafael Pétzal; beneficiando a diez personas por comunidad.	100 %	Finalizado
6) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	Apoyé en una capacitación dirigida a proveedores de la LAE coordinada institucionalmente para apoyar a las entregas del producto en las Escuelas de San Rafael Pétzal, convocando a diez personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en siete entregas de alimentación escolar, para corroborar la calidad y peso del producto, en Oratorio, Río San Juan y Petzal Chico	100 %	Finalizado

	de San Rafael Pétzal, beneficiando a diez personas.		
	Apoyé en cinco Mesas Técnicas, en coordinación institucional, con MINEDUC, MAGA, MIDES, SESAN, para planificación de visitas a las escuelas para monitoreo de bolsas de alimentos y huertos escolares y planificación de visitas y acciones con Niños DA, en San Rafael Pétzal beneficiando a diez personas.	100 %	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se realizaron actividades de capacitación sobre agricultura: como huertos comunales, huertos familiares, proyectos de mejoramiento de gallineros, prácticas de preparación de alimentos para mejorar la nutrición familiar, capacitaciones sobre Emprendeduría como envasados de frutas y vegetales, manualidades con recurso local para mejorar la alimentación familiar y contribuir con la generación de ingresos familiares, con grupos organizados de mujeres y mixtos, se brindó atención a Familias de Niños con DA. con temas que corresponden para contribuir con la recuperación del infante, se participó en monitoreo de alimentación Escolar e implementación de huerto Escolar.

(f)

Delfia Silvitá Recinos Camposeco.
DPI: 1784 57272 1324
Celular: 5998 0538

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

(f)

Msc. Ing. Edward Geobert
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



Ing. A. María Guzmán López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

